

비상대응 훈련 기록지

월별 훈련의 계획, 실행, 평가, 개선을 한 장에 남깁니다.

기관명 _____ 훈련일시 ____년 __월 __일 ____:____ 날씨 _____

훈련유형 ☐ 실제훈련 ☐ 도상훈련 재난유형 ☐ 화재 ☐ 지진 ☐ 폭설·결빙 ☐ 수해 ☐ 기타 _____

1 계획과 시나리오

연간 비상대응계획에 근거해 실제 기관의 구조·시간대·인원 특성을 반영합니다.

발생 장소·상황 _____

훈련 목표 _____

목표 대피시간 ____분 ____초

2 역할과 참여 인원

영아·이동지원 필요 아동·휴게 중 교직원까지 누가 누구를 확인할지 이름으로 정합니다.

상황지휘·최종확인 _____

신고·기관연락 _____

각 반 대피 _____

인원명부·2차확인 _____

응급처치·후송 _____

보호자 연락 _____

참여: 영유아 재원 ____ / 참여 ____ / 미참여 ____ 교직원 재직 ____ / 참여 ____ 방문자 ____

3 실행 기록

시간은 경보 또는 상황 인지부터 안전한 집결지에서 전원 확인까지 켜집니다.

☐ 경보·상황 전파

☐ 119 모의 신고 문구·정보 연습

☐ 주 대피로 사용

☐ 대체 대피로 전환

☐ 남은 사람·공간 확인

☐ 영유아 인원 1차·2차 확인

☐ 응급처치·후송 절차

☐ 재진입 통제·보호자 연락

실제 대피시간 ____분 ____초 집결 장소 _____ 인원 불일치 ☐ 없음 ☐ 있음: _____

4 평가와 개선

잘된 점과 미흡한 점을 구체적인 장면으로 적고, 담당자와 완료기한을 정해 비상대응계획에 반영합니다.

잘된 점 _____

미흡·위험 장면 _____

개선조치 _____ 담당 _____ 완료기한 _____ 반영확인 ☐

기록자 _____ (서명) 안전관리책임관 _____ (서명) 다음 훈련일 ____년 __월 __일

준거 메모 · 2026 보육사업안내: 비상대응훈련 월 1회, 모든 영유아·교직원 참여, 다양한 시나리오, 결과·개선 기록. 화재 대피는 평균시간을 매회 기록·보관합니다. 소방안전관리 대상물은 화재예방법 시행규칙 제36조의 연 1회 이상 훈련·교육 의무도 확인합니다. 훈련 중 실제 119 발신은 관할 기관과 사전 협의한 경우에만 합니다.

보호자 안내문

훈련 전후 필요한 정보만 담아 아이를 겁주지 않고 안전한 이동을 연습합니다.

발송일 ____년 ____월 ____일 기관명 _____ 문의 _____

훈련 예정일 ____년 ____월 ____일 ____:____ 재난유형 _____

보호자님께

아이들이 비상상황에서 교사의 안내를 듣고 안전한 장소로 이동하는 방법을 익히도록 비상대응 훈련을 실시합니다. 이번 훈련은 실제 기관의 비상대응계획과 대피 경로를 확인하고, 교직원의 역할과 인원 확인 절차를 점검하기 위한 연습입니다.

1

이번 훈련 안내

빈칸을 채운 뒤 발송하세요.

상황 _____

집결 장소 _____

연습할 행동 _____

안전 배려 _____

2

아이에게 이렇게 말해 주세요

공포를 키우는 영상이나 자세한 사고 묘사보다 짧고 예측 가능한 말이 도움이 됩니다.

- ☐ “연습 알림이 들리면 선생님을 보고 천천히 따라가요.”
- ☐ “밖에 나온 뒤에는 다시 들어가지 않고, 우리 반 자리에서 기다려요.”
- ☐ “무섭거나 소리가 힘들면 선생님에게 말이나 몸짓으로 알려도 돼요.”

3

개별 지원이 필요하면 알려 주세요

큰 소리, 이동, 호흡기·알레르기, 복용 중인 응급약, 이동보조기기 등 훈련 안전에 필요한 정보만 공유합니다.

아이에게 필요한 지원 _____

보호자 연락 희망 ☐ 예 ☐ 아니요 보호자명 _____ 연락처 _____ 회신일 _____

훈련 뒤 안내·훈련 결과와 달라진 대피 경로 등 보호자가 알아야 할 사항은 다시 안내하겠습니다. 실제 비상상황에서는 기관의 비상연락 체계에 따라 연락하며, 아이를 데리러 올 때는 안내된 장소와 인계 절차를 따라 주세요. 긴급상황에서는 전화 연결보다 대피와 119 신고가 먼저일 수 있습니다.

대피 경로 점검표

주 경로와 대체 경로를 직접 걸어 보며 방해물, 문, 계단, 집결지, 인원 확인 위치를 점검합니다.

기관명 _____ 점검일 ____년 ____월 ____일 점검자 _____ 확인자 _____
출발실·구역 _____ 주 집결지 _____ 대체 집결지 _____

1 경로 표시

출발점 → 문·복도·계단·출구 → 집결지 순서로 화살표를 그리고, 위험물·차단기·소화기·비상조명을 표시합니다.

주 경로: _____ 대체 경로: _____

2 현장 점검

적합은 확인 표시, 미흡은 개선 내용을 적습니다.

- | | |
|--|---|
| ☐ 적합 ☐ 미흡 출구·비상구가 잠기거나 막혀 있지 않다. | ☐ 적합 ☐ 미흡 복도·계단에 유모차·가구·적치물이 없다. |
| ☐ 적합 ☐ 미흡 방화문이 정상 작동하고 고정해 두지 않았다. | ☐ 적합 ☐ 미흡 유도등·비상조명·경보가 보이고 작동한다. |
| ☐ 적합 ☐ 미흡 대피도가 현재 공간·출구와 일치한다. | ☐ 적합 ☐ 미흡 주 경로가 막힐 때 쓸 대체 경로가 있다. |
| ☐ 적합 ☐ 미흡 계단·문턱·미끄럼·차량 동선 위험을 줄였다. | ☐ 적합 ☐ 미흡 집결지가 연기·붕괴·교통 위험에서 떨어져 있다. |
| ☐ 적합 ☐ 미흡 반별 대기 위치와 인원 1:2차 확인 위치가 정해졌다. | ☐ 적합 ☐ 미흡 영아용 대피장비가 즉시 꺼내 쓸 수 있다. |
| ☐ 적합 ☐ 미흡 이동·감각·의사소통 지원 방법과 담당자가 정해졌다. | ☐ 적합 ☐ 미흡 방문자·조리원·휴게 중 교직원 확인 방법이 있다. |
- 소화기·비상장비 위치 _____ 가스·전기 차단 담당·위치 _____

3 개선조치와 재확인

미흡 항목은 즉시 위험을 통제하고, 시설 개선 뒤 같은 경로를 다시 걸어 확인합니다.

미흡 위치·위험	개선조치	담당·기한·완료

재확인일 ____년 ____월 ____일 ☐ 조치 완료 ☐ 추가 조치 필요 확인자 _____ (서명)

안전 원칙 · 실제 화재에서는 물건을 가지러 돌아가지 않고, 엘리베이터를 이용하지 않으며, 안전한 집결지에서 인원을 다시 확인합니다. 대피 경로와 집결지는 건물 구조·소방계획·관할 기관 안내를 우선합니다.